

オリエンテーション

2007.4.17

マニュアルライティング (2007 年度)

本日の内容

- 講義目的
- 講義内容
- 講義方針
- 成績評価
- アンケート

自己紹介

- 1969 年生まれ
- 大学での専攻は文学部哲学科
- ソニー（株）に 6 年勤務（取扱説明書の制作部門）
- （有）文書情報設計 代表取締役
取扱説明書の制作などドキュメント関連業務を
中心に、情報デザイン業務全般
- 昨年まで情報コンテンツ特殊講義 II を担当

この講義が必修である理由

CD コース必修になっているのはなぜ？

講義の目的

シラバスでは…

文書を用いて他人に情報を伝えるために必要な
考えかた・表現方法の基礎を、
マニュアルという題材を利用して習得する

要するに…

この講義で学ぶこと

- 文書での情報伝達に必要な考えかたを学ぶ
- マニュアルの基本的な作成方法を学ぶ
- 「マニュアルとは何か」を理解する

具体的には…

ブレイクダウンすると…

- マニュアルの企画設計（情報設計）のプロセス
- ユーザータスクを基準とした情報構成
- タスクの課題分割および手順化
- 視線の流れを意識したレイアウト
- マニュアルでできること・できないこと

最終的には…

次のような疑問に「自分で」答えられるように

- 相手に何かを説明する際に必要な観点とは？
- わかりやすい文書を書くには？
- 読みやすい文書を作成するには？
- マニュアルの目的とは？
- 良いマニュアルとは？

どんな時に役に立つの？

社会に出ても使えるスキル（もちろん在学中も）

- マニュアル作成（操作説明書や業務手順書）
- Web サイト作成
- 業務文書作成（各種仕様書や報告書）
- レポート作成
- 履歴書作成

関連する領域 (1/3)

大学の講義では…

- ユーザーインターフェース (UI)
- グラフィックデザイン
- プロジェクト
- CD 総合演習

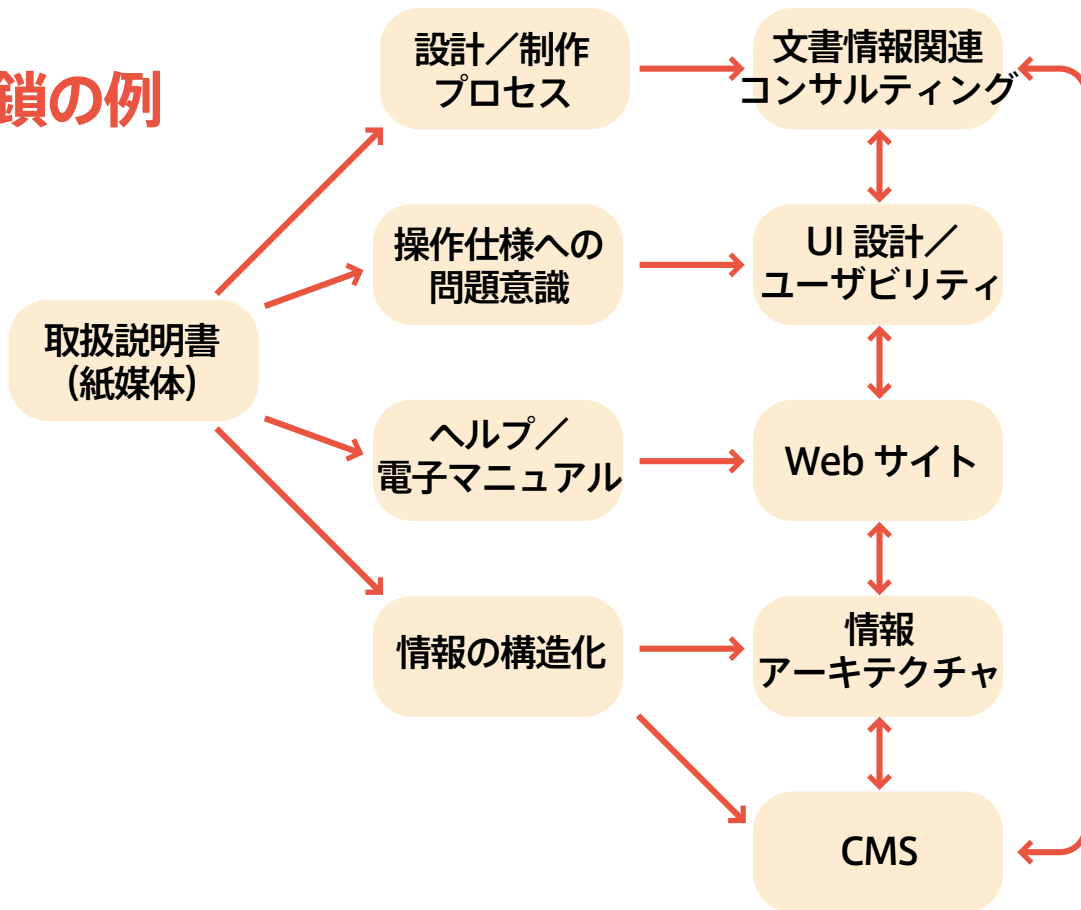
関連する領域 (2/3)

メタな視点では…

- 情報アーキテクチャ
- 業務分析
- UI 設計
- 文書作成一般

関連する領域 (3/3)

領域連鎖の例



講義の進めかた (1/4)

マニュアル作成の流れに沿って進める

- 良いマニュアルとは？
- 企画構成
- テキスト表現
- ビジュアル表現
- 周辺の話題

講義の進めかた (2/4)

「マニュアル作成ならでは」を重点的に

- 「ダメなマニュアル」にしないためのポイント
- 日本語表現技法については最小限に

講義の進めかた (3/4)

マニュアル以外の題材も取り上げる

- 各種商品カタログ
- 各種書類（契約書、約款など）
- Web サイト
- 仕様書

講義の進めかた (4/4)

講義の形式

- 講義中心
(講義資料は IT's Class にアップロード)
- 板書課題
- 作業課題 (出席票扱い)
- 実習 (グループディスカッション)

成績評価 (1/2)

出席してレポートを提出すれば、まず問題なし

- 出席を重視する (IT's Class にて管理)。
4 回欠席でアウトとする。
- レポート課題で加点する (IT's Class にて管理)。
2 回不提出でアウトとする。
- 試験は行わない。

成績評価 (2/2)

注意事項

- 講義中の作業課題を出席票代わりとする。
- 就職活動や部活／サークルの公的行事による欠席は、公欠扱いとする (要事前連絡)。
- レポート内容の流用・剽窃に対しては厳しく対処する。稚拙であっても、自分の意見を組み上げることを重視する。

簡単なアンケート

- 自己紹介（学籍番号、名前、コース）
- この講義に期待していること
- ネットワーク情報学部でこれまで学んだこと
- 「マニュアル」とは何か？
- その他質問やコメント（あれば）

次回の予定

良いマニュアルとは？ (1)

- マニュアルとは何か？
- 良いマニュアルは「○○」である。
- レポート課題提示 (5/3 ㊄予定)